

Procedura przyprawdzania i odbierania dzieci z Przedszkola nr 268 „Słoneczny Promyk”

Podstawa prawna:

Statut Przedszkola
Regulamin Przedszkola

1. Zasady ogólne

- 1.1. Dzieci przyprawdzane do przedszkola muszą być zdrowe. Przyprawdzanie chorego dziecka jest krzywdą dla niego i dla innych.
- 1.2. Dzieci są przyprawdzane i odbierane przez rodziców, prawnych opiekunów lub osoby upoważnione (dalej Opiekun).
- 1.3. Dzieci powinny być przyprawdzane i odbierane w określonych godzinach, zgodnie z Regulaminem Przedszkola i Ramowym rozkładem dnia.
- 1.4. Przyprawdzane do przedszkola dzieci powinny być we właściwy sposób przekazane pod opiekę pracownikowi przedszkola.

2. Opiekunowie

- 2.1. Opiekunami dziecka w rozumieniu niniejszej procedury są: rodzice dziecka, jego prawni opiekunowie lub osoby przez nie upoważnione.
- 2.2. Pisemne upoważnienie powinno być opatrzone datą i zawierać imię, nazwisko i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość osoby upoważnionej.
- 2.3. Osoba upoważniona do odbierania dziecka powinna być pełnoletnia i mieć pełną zdolność do czynności prawnych.
- 2.4. W wyjątkowych sytuacjach dopuszczalne jest upoważnienie wystawione dla osoby niepełnoletniej, posiadającej ograniczoną zdolność do czynności prawnych (ukończone 16 lat).
- 2.5. Wystawiając upoważnienie (w szczególności dla osoby niepełnoletniej) rodzice gwarantują, że osoba odbierająca jest w stanie zapewnić dziecku pełne bezpieczeństwo i przejąć w tym zakresie odpowiedzialność prawną.

3. Przyprawdzanie dzieci

- 3.1. Dziecko powinno być przyprawdzane do godziny podanej w Regulaminie Przedszkola.
- 3.2. Za przyprawdzone uznaje się dziecko, które wraz z Opiekunem przekroczyło próg budynku przedszkola, zostało dopilnowane w szatni (przebrane) i przekazane pracownikowi przedszkola lub nauczycielowi.
- 3.3. Po ustalonej w Regulaminie Przedszkola godzinie drzwi wejściowe zostają zamknięte z przyczyn organizacyjnych oraz w celu zapewnienia bezpieczeństwa dzieciom przebywającym w przedszkolu.
- 3.4. W przypadku zgłoszonego spóźnienia Opiekun musi skorzystać z dzwonka, wejść razem z dzieckiem, pomóc mu w przebieraniu i przekazać pod opiekę nauczyciela.

4. Odbieranie dzieci

- 4.1. Odbieranie dzieci następuje w godzinach pracy przedszkola.
- 4.2. Dziecko może być odbierane z przedszkola tylko przez rodziców (opiekunów prawnych) lub osobę przez nich upoważnioną na podstawie pisemnego upoważnienia opatrzonego datą, zawierającego imię, nazwisko i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość osoby upoważnionej.
- 4.3. Nie dopuszcza się ustnych ustaleń z nauczycielem, co do odbioru dziecka przez osoby trzecie.
- 4.4. Odbierając dziecko rodzice dzwonią domofonem do sali.

5. Naruszenie zasad i tryb postępowania

- 5.1. Nie wydaje się dziecka osobie, której stan wskazuje na spożycie alkoholu lub środków odurzających. W przypadku braku możliwości odebrania dziecka przez innego Opiekuna, stosuje się zasady określone w ust. 5.2 pkt B
- 5.2. Jeżeli dziecko nie zostanie odebrane w godzinach pracy przedszkola, zostaje wszczęte przez nauczyciela następujące postępowanie:
 - a) Nauczyciel dzwoni do rodziców dziecka. Po nawiązaniu bezpośredniego połączenia nauczyciel:
 - ustala godzinę odbioru
 - zapisuje godzinę faktycznego odebrania w dzienniku grupy dziecka
 - następnego dnia informuje dyrektora placówki o spóźnieniu
 - b) Nauczyciel dzwoni do rodziców dziecka. Jeżeli po kilkukrotnej próbie nikt nie odbierze połączenia lub gdy włączy się automatyczna sekretarka, nauczyciel:
 - Informuje telefonicznie dyrektora przedszkola o zdarzeniu
 - Dzwoni na numer alarmowy, powiadamiając odpowiednie służby o konieczności przejęcia pieczy nad dzieckiem
 - Czeki z dzieckiem na przybycie funkcjonariuszy
 - Przekazuje dziecko funkcjonariuszom i spisuje protokół
- 5.3. W przypadku, gdy w ustalonej godzinie (w trybie ust. 5.2 pkt A) odbioru nie ma Opiekuna dziecka, a także gdy możliwy czas odbioru przekracza 30 min – stosuje się tryb określony w ust. 5.2 pkt B.
- 5.4. W przypadku notorycznego nieprzestrzegania godzin odbioru dziecka z przedszkola rada pedagogiczna może wnioskować o skreślenie dziecka z listy przedszkolaków (zgodnie z § 32 pkt 4 i § 22 pkt 5 Statutu Przedszkola).